

Договор-оферта на участие в мероприятии

г. Тюмень

« » 2024г.

Общество с ограниченной ответственностью «Апрайт», именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице директора Вороновой Натальи Михайловны действующего на основании Устава, предлагает оказать услуги по организации и обеспечению участия в III HR-саммите TNF во время проведения Промышленно-энергетического форума TNF2024 (далее по тексту Мероприятие) в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре-оферте на оказание услуг по организации и обеспечению участия в мероприятии любому юридическому лицу, именуемому в дальнейшем Участник.

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением Организатора заключить договор на указанных ниже условиях, без его подписания сторонами. Настоящий Договор имеет юридическую силу и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.2. Настоящая публичная оферта на оказание услуг по организации и обеспечению участия в мероприятии (далее Договор-оферта) является официальным документом, содержит все существенные условия договора на оказание услуг по организации и обеспечению участия в мероприятии и публикуется на официальном сайте Организатора Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/hr-dogovor-oferta.pdf>.

1.3. Безусловным принятием (полным и безоговорочным акцептом) условий настоящего Договора-оферты является осуществление Участником действий по заполнению регистрационной формы для участия в мероприятии, размещенной на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/> (далее Регистрационная форма) и оплаты Участником услуг (с помощью банковской карты или иным способом, предложенном на сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/> в порядке, размере и сроки, указанные в настоящем Договоре- оферте.

1.4. Акцепт Договора-оферты означает, что Участник согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносильно заключению договора на оказание услуг по организации и обеспечению участия в мероприятии.

1.5. После заполнения Участником регистрационной формы для участия в мероприятии, размещенной на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/> вся информация, представленная в регистрационной форме, является основой Договора между Организатором и Участником. При этом под Участником (стороной по Договору) считается любое лицо, указанное в платежном документе, от имени которого произведена оплата по настоящему Договору (плательщик), а если платеж произведен за третье лицо (и это следует из платежного или иного официального документа), то Участником по данному Договору является лицо, за которое произведена оплата.

1.6. Срок для акцепта настоящего Договора-оферты до «30» декабря 2024г.

1.7 Настоящий Договор-оферта состоит из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей, а также приложений, соглашений, регламентов и положений, размещенных на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/hr-dogovor-oferta.pdf>

2. Предмет договора

2.1. Организатор обязуется оказать услуги по организации и обеспечению участия в III HR-саммите TNF во время проведения Промышленно-энергетического форума TNF2024 (далее по тексту Мероприятие), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Участник принимает участие в мероприятии и обязуется оплатить оказанные Организатором услуги в полном объеме.

2.2. Полный перечень услуг и их стоимость, определяются согласно Приложению № 1 (регистрационная форма для участия в мероприятии, размещенная на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/>).

2.3. Планируемые дата и место проведения Мероприятия – 17-18 сентября 2024 года, г. Тюмень, ул. Республики 142, Западно-Сибирский Инновационный Центр. Организатор обязан провести мероприятие не позднее 31.12.2024 года.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Участник имеет право принять участие в Мероприятии путем направления своих представителей в порядке и на условиях, предусмотренных Приложением №

3.2. Участник имеет право отказаться от участия в Мероприятии, уведомив об этом Организатора, при условии соблюдения положений п.5.4. настоящего Договора.

3.3. Участник принимает на себя следующие обязательства:

3.3.1. Соблюдать все требования действующего законодательства РФ при осуществлении прав и исполнении обязательств по настоящему Договору.

3.3.2. Во время участия в Мероприятии соблюдать правила техники безопасности, противопожарные, санитарные и карантинные правила.

3.3.3. Оплатить участие в Мероприятии в сроки и в порядке, определенном в разделе «Порядок взаиморасчетов сторон» настоящего Договора.

3.3.4. Уведомить Организатора не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до начала Мероприятия об изменениях в персональном составе представителей Участника, направляемых Участником для участия в Мероприятии.

3.3.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения вернуть Организатору подписанный акт сдачи-приемки услуг либо предоставить мотивированные возражения.

3.4. Организатор принимает на себя следующие обязательства:

3.4.1. Соблюдать все требования действующего законодательства РФ при осуществлении прав и исполнении обязательств по настоящему Договору.

3.4.2. Оказать в соответствии с условиями настоящего Договора услуги, определяемые согласно Приложению № 1.

3.4.3. Содействовать Участнику в проведении деловых встреч и переговоров, обмене опытом путем организации на территории Мероприятия мест для отдыха и контактов.

3.4.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения Мероприятия, предоставить Участнику для подписания акт сдачи-приемки услуг.

3.4.5. В случае изменения условий проведения Мероприятия (даты, места проведения) уведомить Участника не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала действия таких изменений на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/> и/или электронной почте.

3.5. Организатор имеет право:

3.5.1. Изменить дату и место проведения Мероприятия, уведомив Участника не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты проведения Мероприятия.

3.5.2. Организатор имеет право для оказания услуг по настоящему Договору

привлечь третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Участником за исполнение своих обязательств по настоящему договору.

3.5.3. Организатор имеет право отказаться от исполнения Договора при условии соблюдения положений п.5.7. или п. 5.8. настоящего Договора.

3.5.4. Не исполнять обязательства по Договору и не допустить Участника к участию в Мероприятии в случае, если денежные средства по настоящему Договору не поступили на расчетный счет Организатора или их перечисление не подтверждено платежным поручением.

4. Порядок взаиморасчетов сторон

4.1. Общая стоимость услуг Организатора по настоящему Договору определяется в соответствии с Приложением №1, является фиксированной, НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения (гл. 26.2 ст. 346.11 НК).

4.2. Оплата услуг по настоящему Договору осуществляется Участником на условиях 100% предоплаты, путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Организатора в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заполнения Участником регистрационной формы для участия в мероприятии, размещенной на официальном сайте Организатора <https://oilgasforum.ru/hr-summit/>, но не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения Мероприятия.

4.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Организатора.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принимают на себя обязательства по возмещению другой стороне убытков в пределах причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством. Возмещение убытков не освобождает стороны от выполнения взятых на себя обязательств.

5.2. В случае предъявления Организатору претензий, исков со стороны третьих лиц или уполномоченных органов, возникших в результате неправомерных действий Участника, последний обязуется возместить ущерб Организатору в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента извещения.

5.3. Передача Участником всех или отдельных прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам допускается только при наличии предварительного письменного согласия Организатора.

5.4. В случае отказа Участника от участия в Мероприятии Организатор вправе удержать неустойку из денежных средств, полученных от Участника в качестве предоплаты за оказываемые услуги в размере:

- 50 % от суммы предоплаты в случае, если Участник уведомил Организатора об отказе за 60 (Шестьдесят) и менее календарных дней, но не позднее 45 (Сорока пять) календарных дней до даты проведения Мероприятия

- 75 % от суммы предоплаты в случае, если Участник уведомил Организатора об отказе за 45 (Сорок пять) и менее календарных дней, но не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до даты проведения Мероприятия

- 100% от суммы предоплаты в случае, если Участник не уведомил Организатора об отказе от участия в Мероприятии или уведомил менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты проведения Мероприятия.

5.5. Организатор не вправе производить удержание неустойки в случае, если отказ Участника связан с изменением даты проведения Мероприятия и уведомление об

этом изменении было направлено Участнику менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до ее наступления.

5.6. В случае если Участник не принял участие в мероприятии по независящим от Организатора причинам и не уведомил об этом Организатора в выше установленные сроки, Организатор возврат денежных средств, полученных от Участника в качестве предоплаты за оказываемые услуги, не производит.

5.7. Участник обязан уведомить Организатора об отказе от участия в Мероприятии путем направления Организатору незамедлительно по способу электронной связи на электронный адрес: maria.a@oilgasforum.ru цветной скан вариант уведомления на фирменном бланке за подписью уполномоченного лица и с проставлением оттиска печати (в случае ее наличия) в PDF формате с указанием наименования организации, ФИО участников, наименование пакета участия, даты и номера платежных поручений, и одновременно направить аналогичное уведомление на бумажном носителе в адрес Организатора: 620014, Екатеринбург, Проспект Ленина, д.8, офис 611 по способу почтовой связи (нарочно). Датой получения Организатором уведомления Участника об отказе от участия в Мероприятии считается дата получения Организатором такого уведомления на бумажном носителе.

5.8. Возврат денежных средств Участнику производится Организатором в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Организатором уведомления Участника об отказе от участия в Мероприятии на бумажном носителе в отделении почтовой связи (нарочно).

5.9. Участник несет ответственность за содержание и достоверность информационных рекламных материалов, передаваемых Организатору, за соответствие информационных рекламных материалов требованиям Закона РФ «О рекламе».

5.10. В случае если материалы, предоставленные Организатору Участником, нарушают права авторов или третьих лиц, Участник за свой счет урегулирует все спорные вопросы и возмещает третьим лицам причиненные убытки.

5.11. В случае отказа Организатора от оказания услуг в соответствии с условиями Договора, по причинам, не зависящим от Участника, Организатор обязан вернуть Участнику 100% предоплаты.

5.12. В случае невозможности проведения Мероприятия до 31.12.2024 года по причинам независящим от Сторон, Организатор с письменного согласия Участника фиксирует и сохраняет за Участником стоимость выбранных им пакетов и количество пакетов для участия в Промышленно-энергетическом форуме TNF в 2025 году.

5.13. В случае невозможности проведения Мероприятия до 31.12.2024 года по причинам независящим от Сторон, и письменного несогласия Участника на условия, указанные в п. 5.12. настоящего договора. Организатор возвращает Участнику 100% предоплаты в срок до 01.03.2025 года.

5.14. Положения ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ к правоотношениям Сторон в рамках настоящего Договора не применяются.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в связи с обязательствами по настоящему Договору, разрешаются ими путем переговоров. В случае недостижения сторонами настоящего Договора согласия в процессе переговоров, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Тюменской области.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности за полное или частичное

неисполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего Договора, таких как: стихийные природные бедствия (землетрясения, наводнения и др.), войны, террористический акт или угроза его совершения, забастовки, карантин, блокада, действия (бездействия) государственных и уполномоченных государством органов, принятие уполномоченными государственными органами и органами власти нормативных актов, прямо препятствующих исполнению сторонами своих обязательств. В случае возникновения таких обстоятельств, срок выполнения обязательств продлевается на срок действия форс-мажорных обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, обязана сообщить в письменной форме о наступлении форс-мажорных обстоятельств, о предполагаемом сроке действия данных обстоятельств, а также об окончании действия. Достаточным подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств будут служить справки, выданные соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств одной из сторон вследствие форс-мажорных обстоятельств не прекратится до начала Мероприятия, любая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор.

8. Срок и условия действия договора

8.1. Настоящий Договор-оферта вступает в силу с момента акцепта настоящей оферты в соответствии с п.1.3. Договора-оферты и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Услуги считаются оказанными с момента оформления Акта сдачи-приемки услуг.

8.3. В случае уклонения или немотивированного отказа (не предоставления мотивированных возражений) Участника от подписания Акта сдачи-приемки услуг в соответствии с условиями Договора, Организатором в течение 3 (трех) рабочих дней с момента истечения срока, указанного в п. 3.3.5. Договора, услуги признаются оказанными Организатором надлежащим образом. В таком случае Организатор составляет и подписывает Акт сдачи-приемки услуг в одностороннем порядке и в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, направляет один экземпляр Участнику.

9. Прочие условия

9.1. Все сообщения/уведомления/документы, отправленные Сторонами друг другу с использованием средств почтовой связи (нарочно) и/или адресам электронной почты (в том числе скан образ подписанного договора), указанным в разделе 10 настоящего Договора, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора и имеют юридическую силу. Датой передачи соответствующего электронного сообщения считается день отправления сообщения электронной почты, датой передачи соответствующего сообщения по средствам почтовой связи (нарочно) считается день его получения адресатом или прибытия сообщения в отделение почтовой связи адресата.

9.2. Организатор оставляет за собой право изменять или дополнять условия настоящего Договора-оферты. Все изменения в этом случае публикуются на официальном сайте Организатора.

9.3. Правомочный представитель Участника, прибывший на Мероприятие, должен иметь при себе оригиналы платежных поручений (иных платежных документов), подтверждающих оплату участия (в случае, если Организатором не был подтвержден

факт поступления денежных средств на расчетный счет) и доверенность за подписью руководителя и главного бухгалтера, заверенную печатью, на право подписи актов и ведения финансовых расчетов на Мероприятии. В случае отсутствия у представителя Участника оригиналов необходимых документов (платежные поручения, иные), подтверждающих его полномочия действовать от имени Участника, Организатор оставляет за собой право не передавать представителю Участника информационные и финансовые документы по Мероприятию, в т.ч. сдачи-приемки услуг.

9.4. Участник может передавать Организатору персональные данные, относящиеся к определенным физическим лицам Участника с их согласия. Организатор в праве обрабатывать персональные данные исключительно в целях заключения Договора, его исполнения, а также в целях и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Участник соглашается с тем, что в указанных в настоящем пункте целях Организатор также может раскрывать персональные данные лицам, входящим в группу компаний ИТЕ, без дополнительного согласия Участника. Организатор обязуется обрабатывать персональные данные, соблюдая их конфиденциальность и безопасность.

9.5. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих юридических и банковских реквизитов не позднее, чем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты наступления такого события; об изменении телефонных номеров и адресов электронной почты - незамедлительно.

9.6. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

9.6.1. Приложение № 1 (регистрационная форма)

10. Реквизиты и подписи Сторон

Организатор:

ООО «Апрайт»

Юридический адрес: 620014, Екатеринбург,

Проспект Ленина, д.8, офис 611

Адрес для корреспонденции: 620014,

Екатеринбург, Проспект Ленина, д.8, офис

611

Адрес электронной почты:

post@aprait.ru

ИНН 6670249393

КПП 667101001

р/сч 40702810902500036309

ООО "Банк Точка"

к/сч 30101810745374525104

БИК: 044525104

Директор



Н.М. Воронова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Договору-оферте на участие в мероприятии
Регистрационная форма для участия в мероприятии

1. Участник			
Название компании			
Руководитель компании, должность			
Контактное лицо, должность			
Телефон контактного лица			
Сайт			
E-mail			
Краткая информация о деятельности компании			
Банковские реквизиты компании включая ИНН и КПП			
2. Описание оказываемых услуг			
ПАКЕТ « » включает в себя:			
Наименование услуги	Количество, шт.	Стоимость в руб. (стоимость указана за участие одного представителя Участника)	Общая стоимость в руб.
ПАКЕТ «_____»			
3. Сумма к оплате			

Оплата производится на условиях 100% предоплаты, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заполнения Участником настоящей регистрационной формы для участия в мероприятии, путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

ООО «Апрайт»
Юридический адрес: 620014, Екатеринбург, Проспект Ленина, д.8, офис 611
Адрес для корреспонденции: 620014, Екатеринбург, Проспект Ленина, д.8, офис 611
Адрес электронной почты:
post@aprait.ru
ИНН 6670249393
КПП 667101001
р/сч 40702810902500036309
ООО "Банк Точка"
к/сч 30101810745374525104
БИК: 044525104