



ПРОМЫШЛЕННО  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ  
ФОРУМ

Дата  
актуализации:  
17.03.2026

Регламент допуска подрядных организаций  
к производству работ по монтажу, техническому  
обслуживанию и демонтажу временно возводимых  
объектов в выставочном павильоне и на открытых  
площадях выставки TNF EXPO 2026  
14-17 сентября 2026, Тюмень

Центральная площадка проведения Промышленно-энергетического форума TNF EXPO (далее — Выставка), г. Тюмень, ул. Республики, д. 142. (ТЕХНОПАРК)

Целью проводимых подрядными организациями работ по монтажу, техническому обслуживанию, демонтажу временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях проведения Выставки является обеспечение проведения Выставки в полном объеме и в установленные сроки.

### Основные термины и определения

- 1. Заказчик (Экспонент)** — юридическое или физическое лицо, заключившее договор подряда на строительство объекта и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом и СП 555.1325800.2025 "Система нормативных документов в строительстве. Основные положения" утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 марта 2025 г. N 159/пр и введен в действие с 13 апреля 2025 г.
- 2. Застройщик (строительно-монтажная организация, поставщик оборудования)** — юридическое или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда, заключаемому с Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Свод Правил 555.1325800.2025 "Система нормативных документов в строительстве. Основные положения" утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 марта 2025 г. N 159/пр и введен в действие с 13 апреля 2025 г.
- 3. Проектная документация** — совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения), состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации, а также достаточен для разработки рабочей документации для строительства (ГОСТ Р 21.101-2020 Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 июня 2020 г. N 282-ст НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СИСТЕМА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ).
- 4. Рабочий проект (Рабочая документация)** — совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий (ГОСТ Р 21.1001-2020, пункт 4.2).

Разделы Рабочего проекта:

- титульный лист; пояснительная записка;
  - дизайн-проект (ДП);
  - архитектурные решения (АР);
  - силовое электрооборудование и электрическое освещение (ЭОМ);
  - мероприятия по обеспечению пожарной безопасности (ПБ); спецификацию материалов, деталей, узлов и оборудования;
  - перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (технических, организационных);
  - статический и динамический расчет несущей способности крупного объекта уличной застройки.
- 5. Технический надзор (контроль)** — комплекс экспертных и контрольных мероприятий, направленных на обеспечение своевременного выполнения Застройщиком строительно-монтажных работ в рамках установленных проектных решений, уровня качества всех применяемых материалов, проверки паспортов, лицензий, сертификатов и т. д.
  - 6. Технический контроль в области пожарной безопасности** — осуществление организатором массового мероприятия (и/или уполномоченным им лицом или организацией) работ по проверке соответствия требованиям пожарной безопасности:
    - документации на возведение временных зданий и сооружений;
    - возводимых временных зданий и сооружений на всех этапах их жизненного цикла.
  - 7. Техническая дирекция TNF EXPO (далее – «Техническая служба»)** — исполнитель, осуществляющий полный комплекс мероприятий по технической подготовке и контролю эксплуатации павильонов и открытых площадей площадки Выставки на период его подготовки и проведения, включая вопросы обеспечения соответствия планируемых подготовительных мероприятий действующим нормативно-правовым требованиям, а именно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 г. N 883н "Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте" Основными направлениями деятельности Технической службы Выставки являются:

- организация безопасного проведения строительно-монтажных работ, исключение возможности причинения ущерба третьим лицам и нанесения вреда жизни и здоровью людей при подготовке и проведении Выставки;
- согласование проектной документации временной застройки площадки Выставки и выдача актов- допусков к производству работ подрядным организациям;
- технический надзор и контроль за ходом выполнения работ по монтажу, демонтажу и техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях Выставки;
- контроль выполнения утвержденного Заказчиком Графика производства работ по застройке и эксплуатации временно возводимых объектов и участков сетей инженерно-технического обеспечения в период подготовки, монтажа, технического обслуживания и демонтажа на площадке проведения Выставки;
- контроль соответствия временной застройки схеме Выставки.

**8. Временные здания и временные сооружения** для проведения Выставки с массовым пребыванием людей (временные здания и сооружения) / временно возводимые объекты / объекты временной застройки: некапитальные строения, представляющие собой объемные, плоскостные или линейные строительные системы (или их совокупность), которые могут включать в себя помещения (помещение), сети и системы инженерно-технического обеспечения, и предназначенные для обеспечения и (или) проведения массовых мероприятий. Срок эксплуатации временных зданий и временных сооружений не должен превышать срок проведения Выставки. **Примечание: к временным сооружениям также относятся сцены, подиумы, рекламно- оформительские конструкции, стенды и навесы.**

**9. Стенд:** площадка (временное сооружение) для демонстрации товаров и услуг, в том числе предназначенная для обеспечения сопутствующих данному процессу функций (переговоры, прием посетителей, хранение и эксплуатация оборудования и материалов). Стенды могут быть возведены из специальных конструкций заводского изготовления, из иных конструкций и материалов, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологической и пожарной безопасности, иметь в своем составе временные помещения и временные инженерные коммуникации.

Технической службой Выставки для допуска подрядных организаций к производству работ организован поэтапный технический контроль, который предписывает следующий порядок действий заказчиков, подрядчиков для получения допуска к производству работ по монтажу, техническому обслуживанию и демонтажу временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях Выставки:

**1. Партнеры/экспоненты до 1 августа 2026 г. предоставляют официальным письмом в Техническую дирекцию дизайн-проект на согласование и сведения о подрядных организациях, осуществляющих проектные и строительномонтажные работы по договору с Заказчиком на площадке проведения Выставки, по следующей форме:**

- доверенность на проведение работ по застройке стенда;
- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;
- юридический адрес подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи руководителя подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи ответственного за производство работ подрядной организации;
- заверенную организацией копию сертификата соответствия стандартам ГОСТ Р. ИСО 9001-2015 (ISO 9000), подтверждающей право выполнения работ по подготовке проектной документации и производству общестроительных и электромонтажных работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за обеспечение электробезопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата документа, подтверждающего обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, ответственного за обеспечение пожарной безопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за технику безопасности и охрану труда при производстве работ;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте (при выполнении данного вида работ);
- Заполнить поручение на обработку персональных данных и соглашение о конфиденциальности персональных данных; поставить печать и подписать у руководителя организации.

**2. Подрядные/Застройщики организации представляют до 17 августа 2026 г. в Техническую службу Выставки (аккредитация проводится силами ООО «Центр подготовки мероприятий») пакет документов для получения акта-допуска, в состав которого входят:**

1. Письмо от Заказчика с ходатайством о допуске подрядной организации к производству работ (доверенность).
2. Информационная карточка подрядной организации, содержащая:
  - наименование подрядной организации;
  - почтовый адрес подрядной организации;
  - юридический адрес подрядной организации;
  - банковские реквизиты подрядной организации;
  - фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи руководителя подрядной организации;
  - фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи ответственного за производство работ;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
  - заполнить поручение на обработку персональных данных и соглашение о конфиденциальности персональных данных сотрудников на площадке; поставить печать и подписать у руководителя организации.
3. Заверенная организацией копия сертификата соответствия стандартам ГОСТ Р. ИСО 9001- 2015 (серии ISO 9000). (Форма D1)
4. Согласованный дизайн-проект. (форма D8)
5. Согласованная рабочая документация
6. Сертификаты соответствия на используемые при строительстве материалы и оборудование, сертификаты соответствия требованиям пожарной безопасности (или иной документации, содержащей информацию о требованиях пожарной безопасности, в том числе о показателях пожарной опасности) и санитарно-гигиенические сертификаты.
7. Заверенные организацией копии паспортов на все электроприборы и агрегаты, грузоподъемное оборудование (лебедки, алюминиевые фермы, стропы), на технологическое оборудование (леса, туры).

8. Список ввозимых на территорию Выставки материалов (с указанием площади по каждому виду строительных и отделочных материалов), оборудования и комплектующих для обеспечения производства работ.
9. Приказы руководителя подрядной организации на бланке организации с печатью о назначении (с отметкой «с приказом ознакомлен»):
  - ответственного за проведение электромонтажных работ и состояние электрооборудования с группой допуска по электробезопасности не ниже IV, допущенного к работе в качестве административно-технического персонала;
  - ответственного за обеспечение пожарной безопасности при производстве работ и эксплуатации объектов застройки;
  - ответственного за проведение монтажных работ, технического обслуживания и демонтажных работ и за соблюдение техники безопасности;
  - ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте (при выполнении данного вида работ);
  - ответственного за безопасное производство работ с применением подъемников, вышек (при выполнении данного вида работ).
10. Список всех сотрудников, прошедших аттестацию рабочих (на бланке организации), и инженерно-технических работников (далее – «ИТР»), участвующих в строительно-монтажных работах, заверенный руководителем подрядной организации (указанные в списке монтажники и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по охране труда (ОТ) и пожарной безопасности (ПБ). (форма D13)
11. Список электротехнического персонала (на бланке организации), выполняющего электромонтажные работы, за подписью руководителя организации (указанные в списке рабочие и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по электробезопасности). (форма D9)
12. Ксерокопии удостоверений, заверенные организацией, указанного в списке электротехнического персонала о проверке знаний правил эксплуатации электроустановок и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок, с группой допуска по электробезопасности не ниже III.
13. Список персонала (на бланке организации), участвующего в организации и выполнении работ на высоте (в том числе с применением подъемников), с указанием группы допуска и какие обязанности выполняет.
14. Ксерокопии удостоверений и протоколы проверки знаний указанного в списке персонала, участвующего в организации и выполнении работ на высоте.
15. Гарантийное письмо об устойчивости выставочного стенда. (форма D11)
16. Заверенная организацией копия договора страхования ответственности подрядной организации за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу других лиц на период монтажных работ, технического обслуживания и демонтажных работ. (страхование – **добровольное**).

#### **Требования к страховой компании и договору страхования Гражданской ответственности:**

Требования к страховой компании:

- Лицензирование: Обязательное наличие лицензии на осуществление деятельности со стороны регулирующего органа, наличие лицензии по страхованию ответственности.
- Наличие опыта по страхованию и урегулированию страховых случаев по виду «Гражданская ответственность перед третьими лицами» не менее 10 лет.

Требования к договору страхования Гражданской ответственности: Требование к покрытию:

- Страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и/или имуществу третьих лиц, вреда окружающей природной среде, при осуществлении Страхователем застрахованной деятельности, включая монтажные и демонтажные работы, погрузо-разгрузочные работы материалов и оборудования.
- Дополнительные риски: Вред в виде упущенной выгоды; Вред окружающей среде; Вред в виде упущенной выгоды потерпевшего лица и/или суммы компенсации морального вреда.
- Страховая сумма на 1 кв. м. застройки не менее 30 000 руб.
- Отсутствие франшизы.
- Срок страхования — не менее периода монтажа и демонтажа конструкции + дни проведения Выставки.

**Особые условия:** Страховщик отказывается от предъявления регрессных требований к лицу, ответственному за убытки, в отношении которых произведена страховая выплата, если таким лицом является организатор Выставки, за исключением случаев грубой неосторожности или намеренного нанесения вреда ущерба.

**Сроки и порядок выплат:** Выплата страхового возмещения должна быть произведена в течении 5 рабочих дней с даты получения Страховщиком всех необходимых документов на урегулирование события.

17. Заверенные организацией копии удостоверений о прохождении обучения мерам пожарной безопасности по программам дополнительного профессионального образования в области пожарной безопасности руководителей или лиц ответственных за обеспечение пожарной безопасности (в том числе на которых возложена функция по проведению противопожарных инструктажей), копии журналов проведения (соответствующих видов) противопожарных инструктажей с работниками организации, а также копию программы противопожарного инструктажа, утвержденной руководителем организации. Противопожарные инструктажи могут проводиться лицами, имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность», которые могут быть привлечены на основании гражданско- правового договора. (регламент <https://oilgasforum.ru/>).
18. Утвержденный Заказчиком «План производства работ» в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 июня 2020 г. N 282-ст НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СИСТЕМА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (при наличии).

Техническая служба Выставки в течение пяти рабочих дней проверяет представленный пакет документов и, в случае отсутствия замечаний, присылает подтверждение согласования на электронную почту Застройщика.

Для получения акта-допуска на право проведения работ необходимо представить в Техническую службу Выставки полный пакет согласованной проектной документации в печатном виде в двух экземплярах. Выданный акт-допуск дает право и является основанием для получения пропусков на автотранспортные средства для завоза оборудования и материалов по спискам ввозимого оборудования.

Техническая служба Выставки имеет право отказать подрядной организации в выдаче акта-допуска в случае:

- несвоевременного или неполного представления документации;
- несоответствия представленных документов и сведений требованиям нормативных документов Российской Федерации, проектной документации, Техническим условиям и требованиями на застройку павильонов и открытых площадей Выставки, Требованиям пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительномонтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на площадке Выставки.
- наличие неисполненных финансовых обязательств перед Организатором и/или привлеченными Организатором третьими лицами.

Во время проведения монтажных и демонтажных работ на каждом объекте застройки должны находиться журнал регистрации проведения инструктажа по технике безопасности, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.101-2020 Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 июня 2020 г. N 282-ст НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СИСТЕМА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, а также журнал проведения целевого инструктажа по пожарной безопасности с сотрудниками предприятия, оформленный в соответствии с требованиями приказа МЧС России от 16 декабря 2024 г. N 1120 ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОРЯДКА, ВИДОВ, СРОКОВ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТРУДОВУЮ ИЛИ СЛУЖЕБНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПО ПРОГРАММАМ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА, ТРЕБОВАНИЙ К СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ ПРОГРАММ, ПОРЯДКА ИХ УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ И КАТЕГОРИЙ ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (Зарегистрировано в Минюсте России 19 февраля 2025 г. N 81324)

В процессе производства работ Подрядчиком результаты работ, скрываемые последующими работами, оформляются актами освидетельствования скрытых работ (свод правил СП 555.1325800.2025, утвержденный Минстроем России.) По завершении подрядной организацией предусмотренных проектной документацией работ производится завершающая оценка соответствия законченного строительством объекта проекту и проводятся статические, динамические и электроиспытания, включая испытание сопротивления изоляции электропроводов и кабелей, проверку цепи фаза – ноль в электроустановках с номинальным напряжением до 1 кВ с системой TN (измерение полного сопротивления петли фаза – ноль с последующим определением тока короткого замыкания), испытание (проверку) устройств защитного отключения (УЗО), проверку действия расцепителей автоматических выключателей, проверку наличия цепи между заземленным оборудованием и заземлителем в соответствии с ГОСТ Р 50571.16-2019/МЭК 60364-6:2016, утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 апреля 2019 г. N 127-ст. По результатам оценки оформляется акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения по форме из Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004. СП 48.13330.2019 тв. Приказом Минстроя РФ от 28.03.2022 N 207/пр).

В случае если в процессе технического контроля за производством работ Технической дирекцией Выставки будут выявлены замечания по ходу и содержанию работ либо обстоятельства, делающие невозможным производство работ с нарушением требований:

- правил по охране труда;
- правил по охране труда при работе на высоте;
- строительных норм и правил РФ;
- проектной документации;
- технических условий и требований на застройку;
- пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительные-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов.

Техническая дирекция Выставки имеет право запретить работы и выдать соответствующее предписание на приостановку работ до устранения замечаний, незамедлительно проинформировав об этом руководителя проекта. Окончательное решение о приостановке работ принимает руководитель проекта или иное уполномоченное им лицо. В случае решения руководителя проекта или уполномоченного им лица продолжать работы, вне зависимости от предписаний Технической службы Выставки, ответственность за безопасность работ несет руководитель проекта.

Работы могут быть продолжены только после устранения выявленных замечаний и выдачи разрешения на производство работ от имени лица, запретившего работы.

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ АКТА-ДОПУСКА

Компания

направляет комплект документов для получения акта-допуска к застройке выставочного стенда.

Даты начала и окончания монтажно-демонтажных работ	
	стенд №
	название стенда
Площадь стенда	м2
Заявленная мощность электроподключения	кВт

Стоимость технической аккредитации (только для застройщиков выставочных стендов):

Дата согласования проекта Технической дирекцией	Цена, руб./м2, без НДС	Площадь стенда, м2	Стоимость, руб., без. НДС
До 17.08.2026 включительно	2400,00		
С 18.08.2026 по 01.09.2026 включительно	3600,00		

Стоимость технической аккредитации фиксируется в дату окончательного согласования проектной документации и общего комплекта документов для получения акта-допуска.

С требованиями Регламента (<https://oilgasforum.ru/>) допуска подрядных организаций к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов в павильонах и на открытых площадях центральной площадки проведения Выставки ознакомлен и согласен.

Заполненную форму просим направлять по адресу: [ekaterina\\_d@oilgasforum.ru](mailto:ekaterina_d@oilgasforum.ru)  
Тема письма: TNF EXPO 2025 Наименование организации\Наименование стенда